



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला

प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-



कृषि विकास कार्यक्रमको प्रस्ताव आव्हान सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८३/०६/१२)

कृषि विकास कार्यालय, हुम्लाको आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार तपसिलमा उल्लेखित कार्यक्रम संचालन गर्नु पर्ने भएकाले यस कार्यालयमा सुचिकृतको लागि सम्बन्धित क्षेत्रका ईच्छुक कृषक, कृषक समुह, सहकारी संस्था, व्यवसायीक फर्म/कम्पनी/उद्यमी/व्यवसायीहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन (दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा परेमा कार्यालय खुलेको दिन) भित्र तोकिएको ढाँचामा निवेदन पेस गर्न हुन आव्हान गरिन्छ। यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागि सूचना र प्रस्ताव फारम कार्यालयको Website: www.adohumla.gov.np मा हेर्न वा डाउनलोड गर्न वा कार्यालयको टेलिफोन नं ०८७-६८००११ वा ९८५८३९१६४० मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

तपसिल:

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	इकाई	परिमाण	स्वीकृत बजेट रु. (हजार मा)	अनुदान	संचालन हुने क्रियाकलापहरु	न्युनतम मापदण्ड	कैफियत
१. प्राङ्गारिक कृषि प्रवर्द्धन, रैथाने बाली तथा पशुपन्छी विकास कार्यक्रम								
१.	रेकर्डको आधारमा रैथाने बालीको बिक्रिमा प्रोत्साहन कार्यक्रम	पटक	१	४००	अधिकतम ५०%	रैथाने बालीको उत्पादनको आधारमा नगद अनुदान	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	
२.	कोदो प्रवर्द्धन कार्यक्रम	पटक	१	३४०	अधिकतम ५०%	कोदो खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	
३.	रैथाने बालीको संरक्षण/प्रवर्द्धन कार्यक्रम	पटक	१	४००	अधिकतम ५०%	रैथाने बालीको खेति/प्रवर्द्धन सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	
४.	रैथाने बाली उत्पादन तथा प्रदर्शन कार्यक्रम		१	३९०	अधिकतम ५०%	रैथाने बालीको खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	
५.	तरकारी खेतको लागि ग्रीनहाउस निर्माण, नाम्खा-१		१	१६००	अधिकतम ५०%	वेमौसमी तरकारी खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com

चुडामणी पन्त
कार्यालय प्रमुख



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला



प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-

५	निर्यातजन्य रैथाने बालीको मुल्यवान लोगो प्रवर्दन, दुबानी, बजारीकरण, लेबलिङ प्याकेजिङ सहयोग कार्यक्रम	पटक	२	३००	लागत अनुमान को अधिकतम ५०%	कृषि उपजहरुको बिक्रि वितरण को लागि आवश्यक पर्ने सामग्रीहरु (तौल मेसिन, प्लाष्टिक क्रेट, लेबलिङ तथा प्याकेजिङ सामग्रीहरु)	✓ कृषि उपज उत्पादन तथा बिक्रि गर्ने कृषि सहकारी तथा बिक्रेता ✓ मुल्यवान लोगो प्राप्त गर्ने फर्म कम्पनी बिक्रेतालाई प्राथमिकता
२. कृषि तथा पशुपन्छी श्रोत केन्द्र विकास कार्यक्रम							
१.	नयाँ श्रोत केन्द्र स्थापना	संख्या	१	१०००	लागत अनुमान को अधिकतम ५०%	- पूर्वाधार निर्माण वा सुदृढीकरण - सिंचाई व्यवस्थापन - माउबोट, बिरुवा, बीउ तथा मौरी घारमा सहयोग - मेसिन तथा औजार उपकरण सहयोग - बाली संरक्षण तथा विषादी सहयोग	✓ दर्ता प्रमाणपत्र भएको ✓ रेकर्ड प्रणाली लागू गरिएको (बीउ, बेर्ना, बिरुवा, स्पनको जातीय गुण, बिक्री वितरण, स्टक आदि) ✓ नेपाल सरकारले परिभाषित गरेको जातीय गुण, बेर्ना, बिरुवा हुनु पर्ने ✓ स्रोत केन्द्रको न्यूनतम मापदण्ड पूरा गरेको ✓ उत्पादित स्रोतको मूल्य निर्धारण गर्दा तोकिएको अवधिसम्म न्यूनतम सरकारी दर रेटमा उपलब्ध गराउने प्रतिवद्धता
२.	फलफुल नर्सरी श्रोत केन्द्र स्थापना तथा विकास (निरन्तरता)	संख्या	१	२००			
३.	फलफुल नर्सरी श्रोत केन्द्र स्थापना तथा विकास कार्यक्रम		१	८००			

आवश्यक कागजातहरु

- सूचीकृत सम्बन्धी अनुसूची-३ अनुसारको निवेदन र प्रतिवद्धता पत्र,
- समूह सहकारीको हकमा निर्णयको प्रतिलिपि
- संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि (आवश्यकता अनुसार),
- सहकारीको हकमा गत आर्थिक वर्षको संस्थाको लेखापरीक्षण भएको प्रतिवेदन प्रतिलिपि
- गत आर्थिक वर्ष सम्म कर बुझाएको वा कर छुट भएको भए सम्बन्धित कार्यालयको प्रमाण,
- जग्गाको क्षेत्रफल र स्वामित्व वा हकभोग खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र
- अन्य आवश्यक कागजात (अति आवश्यक मात्र)।
- अनुदानग्राहीले सुचिकृत निवेदन पेश गर्दा रु. १ लाख देखि ५ लाख सम्म अनुदान माग गर्दा रु. १००/- (एक सय मात्र) र सो भन्दा माथि अनुदान माग गरेमा रु. ५००/- (पाँच सय) तपसिलमा उल्लेखित बैकमा बुझाई जम्मा गरेको भौचर निवेदन साथ यस कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने छ

Gina
जुह्यामी पन्त
कार्यालय प्रमुख

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९९६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला



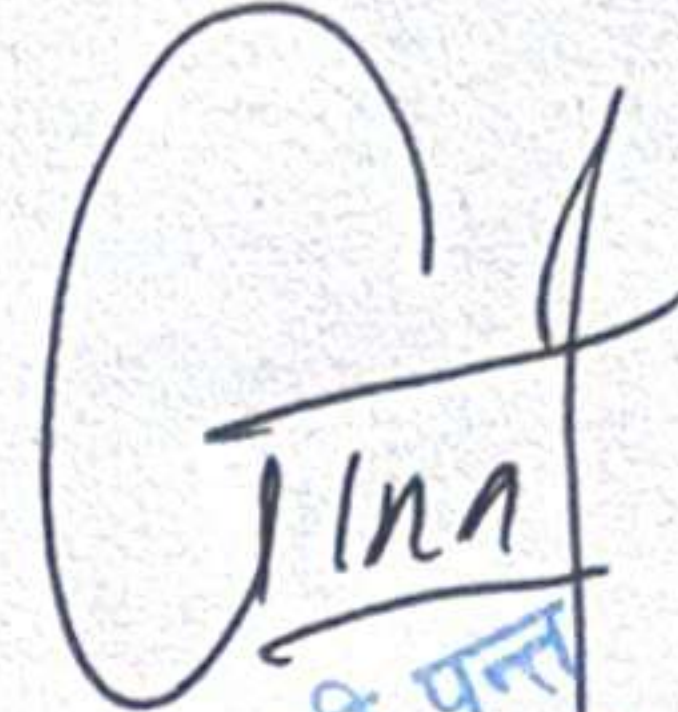
प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-

तपसिल:

बैंकको नाम: राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, कार्यालयको नाम: कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला, कार्यालय कोड: ३१२०१६४०३६ र राजस्व शिर्षक नं: १४२२९

पुनाश्च: अन्य कागजात तथा प्रकृया कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।


चुडामणी पन्त
कार्यालय प्रमुख

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला

प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-



जिल्लास्तरीय उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार कार्यक्रममा निवेदन आव्हान सम्बन्धि सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८३/०६/१२)

कृषि विकास कार्यालय, हुम्लाको आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक स्वीकृत मुख्यमन्त्री उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार कार्यक्रममा समावेश हुन ईच्छुक कृषकबाट निवेदन पेश गर्न यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन (दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा परेमा कार्यालय खुलेको दिन) भित्र तपसिलका कागजात सहित तोकिएको ढाँचामा निवेदन पेस गर्न हुन आव्हान गरिन्छ । यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागि सूचना र प्रस्ताव फारम कार्यालयको Website: www.adohumla.gov.np मा हेर्न वा डाउनलोड गर्न सकिनेछ ।

तपसिल:

न्यूनतम मापदण्ड

क्र.सं	बाली वस्तुको किसिम	न्यूनतम क्षेत्रफल/ सङ्ख्या
१.	खाद्यान्न बाली, फलफूल, तरकारी, आलु र मसलाबाली	पाँच रोपनी
२.	सघन खेति गरिएको फलफूल	दुई दशमलब पाँच रोपनी
३.	सिताके च्याउ	पाँच सय मुढा
४.	कन्ये च्याउ	वार्षिक एक हजार गोलमा खेति
५.	मौरी पालन	पचास घर

आवश्यक कागजातहरू

१. सूचीकृत सम्बन्धी अनुसूची-१८ अनुसारको निवेदन,
२. कृषि कार्य झल्किने कम्तिमा ५ रङ्गीन फोटो

पुनः अन्य कागजात, न्यूनतम मापदण्ड तथा प्रकृया कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"



टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला

प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-

कृषि विकास कार्यक्रमको प्रस्ताव आव्हान सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८३/०६/१२)

कृषि विकास कार्यालय, हुम्लाको आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार तपसिलमा उल्लेखित कार्यक्रम संचालन गर्नु पर्ने भएकाले यस कार्यालयमा सुचिकृतको लागि सम्बन्धित क्षेत्रका ईच्छुक कृषक, कृषक समुह, सहकारी संस्था, व्यवसायीक फर्म/कम्पनी/उद्यमी/व्यवसायीहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन ((दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा परेमा कार्यालय खुलेको दिन)) भित्र तोकिएको ढाँचामा निवेदन पेश गर्न हुन आह्वान गरिन्छ। यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागि सूचना र प्रस्ताव फारम कार्यालयको Website: www.adohumla.gov.np मा हेर्न वा डाउनलोड गर्न वा कार्यालयको टेलिफोन नं ०८७-६८००११ वा ९८५८३९१६४० मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।

तपसिल:

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	इकाई	परिमाण	स्वीकृत बजेट रु. (हजारमा)	कैफियत
१	फलफूल बगैँचा बिस्तार तथा सुदृढीकरण कार्यक्रम	पटक	१	१२५००	- व्यक्तिको हकमा न्यूनतम ५ रोपनी वा समुदायको हक न्यूनतम १० रोपनी जमिनमा बगैँचा स्थापना गर्नुगर्ने - पुराना बगैँचा ।
२	स्याउ /ओखर फलफूल बगैँचा स्थापना तथा विकास फलोअप कार्यक्रम	पटक	१	२५००	गत आ.व. मा संचालित फलफूल बगैँचा स्थापना तथा विकासमा समावेश भएका कृषि फर्मलाई समावेश गरिनेछ
३	स्याउ/ओखर फलफूल बगैँचा स्थापना फलोअप कार्यक्रम नाम्खा १	संख्या	१	६००	गत आ.व. मा संचालित फलफूल बगैँचा स्थापना तथा विकासमा समावेश भएका कृषि फर्मलाई समावेश गरिनेछ
४	स्याउ/ओखर बगैँचा स्थापना तथा विकास कार्यक्रम निरन्तरता (ताजाकोट ३)	संख्या	१	२५०	गत आ.व. मा संचालित फलफूल बगैँचा स्थापना तथा विकासमा समावेश भएका कृषि फर्मलाई समावेश गरिनेछ
५	गत आ.व. मा स्थापित फलफूल बगैँचाको स्याहार कार्यक्रम	संख्या	१	५००	गत आ.व. मा संचालित फलफूल बगैँचा स्थापना तथा विकासमा समावेश भएका कृषि फर्मलाई समावेश गरिनेछ

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला

प.सं.- ०८३/०८४

च.नं.-



आवश्यक कागजातहरू

१. अनुसूची-३ अनुसारको निवेदन र प्रतिवद्धता पत्र
२. समूह सहकारीको हकमा निर्णयको प्रतिलिपि
३. संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि (आवश्यकता अनुसार),
४. सहकारीको हकमा गत आर्थिक वर्षको संस्थाको लेखापरीक्षण भएको प्रतिवेदन प्रतिलिपि
५. गत आर्थिक वर्ष सम्म कर बुझाएको वा कर छुट भएको भए सम्बन्धित कार्यालयको प्रमाण,
६. जग्गाको क्षेत्रफल र स्वामित्व वा हकभोग खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
७. सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र
८. अन्य आवश्यक कागजात (अति आवश्यक मात्र)।
९. अनुदानग्राहीले सुचिकृत निवेदन पेश गर्दा रु. १ लाख देखि ५ लाख सम्म अनुदान माग गर्दा रु. १००/- (एक सय मात्र) र सो भन्दा माथि अनुदान माग गरेमा रु. ५००/- (पाँच सय) तपसिलमा उल्लेखित बैंकमा बुझाई जम्मा गरेको भौचर निवेदन साथ यस कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने छ

तपसिल:

बैंकको नाम: राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, कार्यालयको नाम: कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला, कार्यालय
कोड: ३१२०१६४०३६ र राजस्व शिर्षक नं: १४२२९

पुनाश्च: अन्य कागजात, न्यूनतम मापदण्ड तथा प्रकृया कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।

चुडामणी पन्त
कार्यालय प्रमुख

"व्यवसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला



प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-

कार्यक्रम संचालनका लागी निवेदन आव्हानको सूचना।

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८३/०६/१२)

यस कार्यालयको आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक स्वीकृत तपसिल अनुसारका कार्यक्रम संचालनका लागी सहकारीहरु मार्फत ब्याज लगानी हुने कृषि ऋणमा अनुदान रकम उपलब्ध गराउने कार्यक्रम रहेको हुदाँ जिल्लाका कृषि क्षेत्रमा काम गर्ने बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाहरुबाट निवेदन आव्हानको लागी यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन भित्र (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा परेमा कार्यालय खुलेको दिन) तपसिल अनुसारका कागजातहरु संलग्न राखी कार्यालय समयमा निवेदन पेश गर्न हुन् सुचित गराइन्छ । म्याद नाघी व रित नपुगी प्राप्त हुन आएका निवेदन उपर कुनै कारवाही हुने छैन । यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागी कृषि विकास कार्यालय, हुम्लाको Website: www.adohumla.gov.np मा हेर्न वा कार्यालयको सम्पर्क ०८७-६८००११ व ९८५८३९१६४० मा सम्पर्क गर्न सकिने छ ।

तपसिल:

क्र. सं.	कार्यक्रमको नाम	बजेट	कैफियत
१.	कृषि ऋणको ब्याजमा सहयोग कार्यक्रम (सहकारी मार्फत)	२ लाख	➤ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था मात्र सहभागी हुन सक्ने

आवश्यक कागजातहरु:

१. कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०८१ को अनुसूची २३ बमोजिमको निवेदन ।
२. संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
३. संस्थाको विनियमको प्रतिलिपि ।
४. साधारण सभाले अनुमोदन गरेको पछिल्लो बचत तथा ऋण परिचालन नीति वा निर्देशिकाको प्रतिलिपि ।
५. ऋणमा लिने र बचतमा दिने ब्याजदर सम्बन्धमा बचत तथा ऋण परिचालन नीति वा निर्देशिका रहेकोभन्दा पछि कुनै परिवर्तन गरिएको भए सो पछिल्लो निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
६. पछिल्लो वार्षिक साधारण सभाको उपस्थिति र निर्णयको प्रतिलिपि ।
७. कृषि ऋणको ब्याज अनुदान कार्यक्रममा सहभागी हुन साधारण सभाले गरेको निर्णय वा साधारण सभाबाट अनुमोदन गराउने गरी संचालन समितिबाट भएको निर्णयको प्रतिलिपि ।
८. साधारण सभामा पेश गरेको लेखा सुपरिवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन ।
९. पछिल्लो आर्थिक वर्षको लेखापरिक्षण प्रतिवेदन ।

[Signature]
चुडामणी पत्त
कार्यालय प्रमुख

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला



प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-

१०. कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
११. संस्थाको प्रकृति अनुसारको मुख्य कारोबार संचालन नगरेको भए संचालन गर्ने स्पष्ट कार्ययोजना ।
१२. लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा भाखा नाघेको र भाखा ननाघेको ऋणको वर्गीकरण नखुलेको भए सो खुलेको स्पष्ट र प्रमाणित विवरण ।
१३. कार्यक्षेत्र बाहिर गई वा गैरसदस्यसँग वा उद्देश्य विपरित हुनेगरी कारोबार गरेको छैन भन्ने प्रतिबद्धता पत्र ।
१४. यस अघि सहकारी व अन्य कुनै निकायबाट अनुदान वा सहूलियत प्राप्त गरेको भए प्राप्त रकम प्राप्त मिति, प्रदान गर्ने निकायको नाम र त्यस्तो अनुदानको उपयोग र प्रभाव विश्लेषणको संक्षिप्त विवरण ।
१५. संस्था दर्ता गर्ने निकाय (भूमि व्यवस्था तथा सहकारी रजिष्टरको कार्यालय, कर्णाली प्रदेश, सुर्खेत) मा पठाउनुपर्ने प्रगती विवरणहरू नियमित रूपमा पठाउने गरे नगरेको सो कार्यालयको सिफारिस पत्र ।


चुडामणी पन्त
कार्यालय प्रमुख

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९९६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला



प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-

कृषि यान्त्रिकरण कार्यक्रमको प्रस्ताव आव्हान सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशन मिति: २०८३/०६/१२)

सूचना । सूचना ।। सूचना ।।।

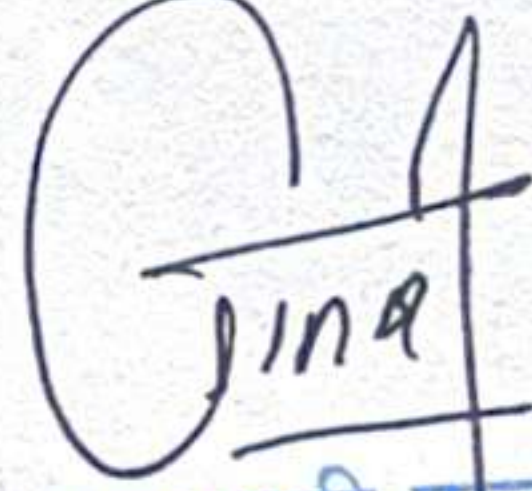
यस कृषि विकास कार्यालय, हुम्लाको आ.व. २०८३/८४ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार कृषि यन्त्रीकरण कार्यक्रम अन्तर्गत कृषि उत्पादन, प्रशोधन तथा बजारीकरण सँग सम्बन्धित मझौला तथा ठुला मेशिनरी औजारमा सहयोग कार्यक्रम संचालन गर्ने लक्ष रहेको हुदाँ हुम्ला जिल्लाका ईच्छुक कृषक, कृषक समुह, सहकारी संस्था, व्यवसायीक फर्म/कम्पनी/उद्यमी/व्यवसायीहरूले बाट दरखास्त आव्हानको लागी यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन भित्र (दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा कार्यालय खुलेको दिन) कार्यालय समयमा आवश्यक कागजातहरू संलग्न राखी आवेदन पेश गर्न जानकारी गराइन्छ । म्याद नाघी वा रित नपुगी प्राप्त हुन आएका निवेदन उपर कुनै कारवाही हुने छैन । यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागी सूचना र प्रस्ताव फारम कार्यालयको website: www.adohumla.gov.np मा हेर्न तथा डाउनलोड गर्न वा कार्यालयको टेलिफोन नं. ०८७-६८००११/ ९८५८३९१६४० मा सम्पर्क गर्न सकिने छ ।

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	इकाई	परिमाण	स्वीकृत बजेट रु. (हजार मा)	अनुदान	संचालन हुने कृयाकलापहरू	न्युनतम मापदण्ड	कैफियत
१	मझौला तथा ठुला मेशिनरी औजारमा सहयोग कार्यक्रम	पटक	१	१०००	अधिकतम ५०%	कृषि उत्पादन, प्रशोधन तथा बजारीकरण सँग सम्बन्धित मझौला तथा ठुला मेशिनरी औजारमा सहयोग	व्यावसायिक कृषि उद्यम गरेको हुनु पर्ने	

आवश्यक कागजातहरू

(क) व्यक्तिगत कृषक, कृषक समूह र उपभोक्ता समूहको लागि:

१. अनुसूची-३ बमोजिमको निवेदन प्रस्ताव फारम र प्रतिबद्धता पत्र ।
२. व्यक्तीको हकमा नागरिकता र समूहको हकमा समूह दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
३. समूहको निर्णय प्रतिलिपि ।
४. समूहले अनुदान प्रक्रियाको लागि जिम्मेवारी दिई खटाएको अख्तियारी पत्र ।
५. अधिकार प्राप्त पदाधिकारी वा व्यक्तिगत कृषकको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र पासपोर्ट साईजको फोटो १ प्रति ।


चुडामणी पन्त
कार्यालय प्रमुख

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला



प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-

६. यदि समूहको कुनै सदस्यले एकल रुपमा कृषि यन्त्र उपकरणहरु लिन चाहेमा समूहको निर्णय सहितको सिफारिस पत्र पेश गर्नु पर्ने।
७. समूहको कुनै सदस्यले कृषि औजार यन्त्र उपकरणहरुको सञ्चालन तथा मर्मत सम्बन्धि तालिम लिएको भए सोको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि।
८. जग्गाधनी पूर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गाको कर तिरेको पूर्जाको प्रतिलिपि।
९. आफ्नो नाममा जग्गा नभई आफ्नै एकाघरको परिवारका नाममा जग्गा भएमा नाता खुल्ने प्रमाणको प्रतिलिपि।
१०. आफूले भोगचलन गर्दै आएको जग्गा करारमा लिएको भए कम्तीमा पाँच वर्ष सम्झौता अवधि रहेको प्रमाणको प्रतिलिपि।

(ख) सहकारी संस्था, निजी कृषि फर्म वा कम्पनी र कृषि उद्यमीको लागि:

१. अनुसूची-३ बमोजिमको निवेदन प्रस्ताव फारम र प्रतिबद्धता पत्र।
२. संस्था वा फर्म, कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
३. संस्था वा फर्म, कम्पनी नवीकरण प्रमाणको प्रतिलिपि वा कम्पनी भएमा कम्पनी रजिष्टारको कार्यालयबाट गरिने कम्पनी अद्यावधिक भएको पत्र।
४. संस्था वा फर्म, कम्पनीको स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
५. लेखापरीक्षणको प्रमाणित प्रतिलिपि।
६. गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
७. संस्था वा फर्म, कम्पनीको निर्णय प्रतिलिपि।
८. संस्था वा फर्म, कम्पनीले अनुदान प्रक्रियाको लागि जिम्मेवारी दिई खटाएको अख्तियारी पत्र।
९. अख्तियारी प्राप्त पदाधिकारीको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र पासपोर्ट साइजको फोटो एक प्रति।
१०. संस्था वा फर्म, कम्पनीले भोगचलन गर्दै आएको जग्गा करारमा लिएको भए कम्तीमा पाँच वर्ष सम्झौता अवधि रहेको प्रमाणको प्रतिलिपि।
११. जग्गाधनी पूर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गाको कर तिरेको पूर्जाको प्रतिलिपि।

अनुदानग्राहीले सुचिकृत निवेदन पेश गर्दा रु. १ लाख देखि ५ लाख सम्म अनुदान माग गर्दा रु. १००/- (एक सय मात्र) र सो भन्दा माथि अनुदान माग गरेमा रु. ५००/- (पाँच सय) तपसिलमा उल्लेखित बैंकमा बुझाई जम्मा गरेको भौचर निवेदन साथ यस कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने छ

तपसिल:

बैंकको नाम: राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, कार्यालयको नाम: कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला, कार्यालय कोड: ३१२०१६४०३६ र राजस्व शिर्षक नं: १४२२९

पुनः अन्य कागजात तथा प्रकृया कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम हुनेछ।

[Signature]
सुशमणी पन्त
कार्यालय प्रमुख

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला

प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-



कृषि विकास कार्यक्रमको प्रस्ताव आव्हान सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८३/०६/१२)

कृषि विकास कार्यालय, हुम्लाको आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार तपसिलमा उल्लेखित कार्यक्रम संचालन गर्नु पर्ने भएकाले यस कार्यालयमा सुचिकृतको लागि सम्बन्धित क्षेत्रका ईच्छुक कृषक, कृषक समुह, सहकारी संस्था, व्यवसायीक फर्म/कम्पनी/उद्यमी/व्यवसायीहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन (दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा कार्यालय खुलेको दिन) भित्र तोकिएको ढाँचामा निवेदन पेश गर्न हुन आव्हान गरिन्छ। यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागि सूचना र प्रस्ताव फारम कार्यालयको Website: www.adohumla.gov.np मा हेर्न वा डाउनलोड गर्न वा कार्यालयको टेलिफोन नं ०८७-६८००११ वा ९८५८३९१६४० मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

तपसिल:

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	इकाई	परिमाण	स्वीकृत बजेट रु. (हजार मा)	अनुदान	संचालन हुने कृयाकलापहरू	न्युनतम मापदण्ड	कैफियत
१. कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन कार्यक्रम								
१	केशर खेति/ काजु खेति प्रवर्द्धन अदानचुली ६	पटक	१	२००	अधिकतम ५०%	केशर खेति/ काजु खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	
२	आलु मिसन कार्यक्रम	पटक	१	८००	अधिकतम ५०%	आलु खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	
३.	बाँझो जग्गामा तरकारी/पुष्प/फलफुल/ मसला खेति गर्न प्रोत्साहन कार्यक्रम	पटक	१	३००	अधिकतम ५०%	बाँझो जग्गामा तरकारी/पुष्प/फलफुल/मसला खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	
४.	मसला बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम		१	३००	अधिकतम ५०%	मसला बालीको खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	
५.	बाली विशेष नमुना फर्म विकास कार्यक्रम (तरकारी/ मसला/ नगदे बाली/ मौरी/ च्याउ लगायत अन्य)		१	२०००	अधिकतम ५०%	तरकारी/ मसला/ नगदे बाली/ मौरी/ च्याउ लगायत अन्य खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम	

"व्यवसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com

चुडामणी पन्त
कार्यालय प्रमुख



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला

प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-



२०७६

५	संरक्षित संरचना भित्र (बेमौसमी तरकारी, च्याउ खेति) प्रवर्द्धन कार्यक्रम	पटक	१	४००	अधिकतम ५०%	बेमौसमी तरकारी, च्याउ खेति सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम
६	उत्पादनमा आधारित विभिन्न बालीको प्रोत्साहन कार्यक्रम (रैथाने/स्थानीय बाली, तरकारी, मौरी, फलफुल, मसलाबाली, आलुबाली)	पटक	१	१०००	अधिकतम ५०%	रैथाने/स्थानीय बाली, तरकारी, मौरी, फलफुल, मसलाबाली, आलुबाली सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम
७	केशर खेति प्रवर्द्धन कार्यक्रम	पटक	१	४००	अधिकतम ५०%	केशर खेति प्रवर्द्धन सम्बन्धी क्रियाकलाप	कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम

आवश्यक कागजातहरू

- सूचीकृत सम्बन्धी अनुसूची-३ अनुसारको निवेदन र प्रतिवद्धता पत्र,
 - समूह सहकारीको हकमा निर्णयको प्रतिलिपि
 - संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि (आवश्यकता अनुसार),
 - सहकारीको हकमा गत आर्थिक वर्षको संस्थाको लेखापरीक्षण भएको प्रतिवेदन प्रतिलिपि
 - गत आर्थिक वर्ष सम्म कर बुझाएको वा कर छुट भएको भए सम्बन्धित कार्यालयको प्रमाण,
 - जग्गाको क्षेत्रफल र स्वामित्व वा हकभोग खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
 - सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र
 - अन्य आवश्यक कागजात (अति आवश्यक मात्र)।
 - अनुदानग्राहीले सुचिकृत निवेदन पेश गर्दा रु. १ लाख देखि ५ लाख सम्म अनुदान माग गर्दा रु. १००/- (एक सय मात्र) र सो भन्दा माथि अनुदान माग गरेमा रु. ५००/- (पाँच सय) तपसिलमा उल्लेखित बैंकमा बुझाई जम्मा गरेको भौचर निवेदन साथ यस कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने छ
- तपसिलः
बैंकको नामः राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, कार्यालयको नामः कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला, कार्यालय कोडः ३१२०१६४०३६ र राजस्व शिर्षक नंः १४२२९

[Signature]
चुडामणी पन्त
कार्यालय प्रमुख

पुनाश्चः अन्य कागजात तथा प्रकृया कृषि तथा सहकारी सम्बन्धी कार्यक्रम (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।

"व्यवसायिक र सिर्जनशील प्रशासनः विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नंः ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com



कर्णाली प्रदेश सरकार
भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास कार्यालय, हुम्ला

प.सं:- ०८३/०८४

च.नं:-



२०७६

प्रांगारिक कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रमका लागि लक्षित वर्गको प्रस्ताव आव्हानको सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८३/०६/१२)

यस कृषि विकास कार्यालय, हुम्लाको आर्थिक वर्ष २०८३/८४ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार प्रांगारिक कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रममा अनुदान रकम उपलब्ध गराउने कार्यक्रम रहेको हुदाँ यस जिल्लाका सम्पूर्ण स्थानीय तहका कृषि व्यवसाय एवम् सहकारी सम्बन्धी संगलग्न ईच्छुक कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था/ कृषि फर्म/ उद्यमी कृषक (लक्षित वर्ग)बाट दरखास्त आव्हानको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले २१ दिनभित्र (दरखास्त दिने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा परेमा कार्यालय खुलेको दिन) तपसिल अनुसारका कागजातहरु संगलग्न राखि आवेदन सहितको प्रस्ताव आव्हान गरिएको छ । यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागि वेबसाईट www.adohumla.gov.np वा फोन नं ०८७-६८००११/९८५८३९१६४० मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।

तपसिल:

क्र. सं.	कार्यक्रमको नाम	बजेट	कैफियत
१.	प्रांगारिक कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१५ लाख	➤ लक्षित वर्गले मात्र प्रस्ताव पेश गर्न सक्ने छन्

आवश्यक कागजात:

- संस्था दर्ताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
 - प्रांगारिक कृषि गर्ने अनुसूची अनुसारको प्रस्ताव
 - निजि फर्मको हकमा गत आ.व. को संस्थाको लेखा परिक्षण भएको प्रतिवेदनको फोटोकपी
 - निजि फर्मको हकमा गत आ.व. सम्म कर बुझाएको वा कर छुट भएको भए सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमाण
 - जग्गाको क्षेत्रफल र स्वामित्व वा हकभोग खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
 - प्रतिवद्धता पत्र
 - आयोजना सम्बन्धी अन्य आवश्यक कागजातहरु
- (नोट: यस कार्यक्रमका लक्षित वर्ग निम्न बमोजिम हुने छन्: प्रांगारिक कृषि प्रविधिको अनुशरण तथा विस्तार गर्न वा शहर आसपास (Peri-urban Area) तथा संभाव्य अन्य क्षेत्रका व्यावसायिक उत्पादन क्षेत्र, सिंचाई तथा सडकको सहज पहुँच भएका एवम् सघन खेति प्रणाली भएका क्षेत्रका प्रांगारिक खेति गर्न वा रासायनिक पदार्थ नपुगेका क्षेत्रका स्थानीय एवम् रैथाने जात उत्पादन गर्न ईच्छुक कृषक, कृषक समूह, सहकारी, निजि कम्पनीहरु)

Gina
चुडामणी पन्त
कार्यालय प्रमुख

"व्यवसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

टेलिफोन नं: ०८७-६८००११/९८५८३९१६४०; Website: adohumla.gov.np; ईमेल: adohumla1@gmail.com